**Публичная оферта**

**на оказание физкультурно-оздоровительных услуг**

г. Петропавловск-Камчатский

(Версия № 3 от «14» февраля 2024 года)

**Индивидуальный предприниматель, Белоусова Екатерина Васильевна** зарегистрированная в качестве индивидуального предпринимателя, основной государственный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП 322410000012991\ ИНН 410114655343) от 03.10.2022 г. , фирменное наименование «Pilates studio by KS» (далее по тексту – Студия), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», настоящей публичной офертой предлагает любому физическому лицу (физическим лицам) ( далее – Заказчик) заключить договор- оферту на оказание услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных мероприятий ( далее – Договор)

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте).

Студия заключает настоящий Договор оферты на оказание физкультурных, физкультурно-оздоровительных услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в разделе 4 настоящего Договора.

Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является внесение Заказчиком платы за любое занятие в студии.

Внесение Заказчиком платы за абонемент или разовое занятие также подтверждает ознакомление с настоящей офертой и согласие с условиями, указанными ниже. Настоящая оферта подлежит обязательному размещению на официальном сайте и на территории Студии в доступном месте.

Интернет-сайт с размещенной публичной офертой: <https://katya-pilates.ru> На нем представлены услуги, которые Исполнитель предлагает Клиентам (покупателям). Интернет-сайт доступен круглосуточно.

1. **ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Публичная оферта (Оферта) –**публичное предложение любому физическому заключить договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг на условиях, изложенных ниже. Оферта включает настоящий текст и приложения к нему**.**

**Договор —**возмездный договор между Клиентом и Исполнителем на оказание Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты;

**Акцепт**– полное и безоговорочное принятие Клиентом условий настоящей Оферты, осуществленное в соответствии с условиями Оферты (п.2.5. Оферты).

**Клиент**– полностью дееспособное физическое лицо, безоговорочно принявшее условия настоящей Оферты, а также оплатившее оказание услуг на условиях настоящей Оферты и/или полностью дееспособное физическое лицо, являющееся родителем (законным представителем) ребенка, безоговорочно принявшее условия настоящей Оферты, а также оплатившее оказание услуг для несовершеннолетнего ребенка, в отношении которого заключается договор на условиях настоящей Оферты.

**Пользователь** – любой посетитель веб-сайта <https://katya-pilates.ru> или мобильного приложения Студии «PilatesStudiobyKS»

**Абонемен**т – право физических лиц получать услуги, предоставляемые Исполнителем лично и/или третьими лицами в количестве, оплаченном Клиентом. Абонементная система представляет собой систему, в соответствии с которой Услуги оказываются в течение установленного Сторонами времени (срок действия абонемента) и количестве (количество занятий).

**Разовое занятие –**тип занятия, обозначающий, что клиент посещает занятия без покупки абонемента, оплачивая каждый раз за каждое занятие отдельно. Система разового посещения представляет собой систему, в соответствии с которой Исполнитель предоставляет Заказчику Услуги путем предварительной записи Заказчика на занятия и его предварительной оплаты.

**Групповые занятия** – занятия, проводимые Исполнителем для групп Клиентов.

**Индивидуальные занятия** – занятия, проводимые Исполнителем индивидуально для одного Клиента.

**Сплит занятие** – индивидуальные занятия, проводимые Исполнителем для двух Клиентов.

**Личный кабинет Клиента** – учетная запись Клиента в мобильном приложении «PilatesStudiobyKS» на сервисе Fitbase.io Доступ в личный кабинет осуществляется посредством указания в мобильном приложении своего номера мобильного телефона и ввода кода доступа, полученного по sms, или по звонку с бесплатного номера телефона, согласно условиям пользовательского соглашения разработчика сервиса.

**Сервис Fitbase.io** – Сервис, разработанный ООО “Фитбейз” (адрес местонахождения: 111024, г. Москва, вн. Тер. г. муниципальный округ Лефортово ул. Авиамоторная д. 50 стр. 2, этаж 2, помещение/ком. XI/ 38, ИНН 5029158222, ОГРН 1115029011712) Сервис позволяет Клиенту посмотреть актуальное расписание групповых занятий Студии и записаться на групповое занятие (забронировать занятие).

**Физкультурно-оздоровительная услуга (Услуги)** – деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в поддержании и укреплении здоровья, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

**Инструктор**– лица (лицо), занимающиеся физкультурно-оздоровительной и спортивно-наставнической работой, окончивший курсы в указанной области и получивший соответствующий сертификат.

**Персональная информация о Клиенте** — любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), а именно:

-персональная информация, которую Клиент предоставляет о себе самостоятельно при верификации и акцепте Оферты или в процессе получения Услуг, включая персональные данные Клиента;

-иная информация о Клиенте, сбор и/или предоставление которой определяются и оговариваются с Клиентом индивидуально и подпадающая под охрану в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

а также данные, которые автоматически передаются в процессе пользования Услугами, в том числе, но не исключительно: IT, MAC, ICCID адреса, данные или иные уникальные данные об оборудовании Клиента, номера телефонов, региональные коды и т.д.

**Электронная корреспонденция** — электронные сообщения, документы, копии документов или иных материальных носителей, содержащих информацию, а также любая другая информация, передаваемая посредством электронных средств связи.

**Политика в отношении обработки персональных данных** – Политика Исполнителя в отношении обработки персональных данных в рамках настоящей Оферты размещается на сайте: [https://katya-pilates.ru/wp-content/u ploads/2023/10/Политики\_конфиденциальности\_ИП\_Белоусова\_ЕВ.docx](https://katya-pilates.ru/wp-content/u%20ploads/2023/10/Политики_конфиденциальности_ИП_Белоусова_ЕВ.docx) <https://katya-pilates.ru/wp-content/uploads/2023/10/обработка-персональных-данных.docx>

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется как лично, так и с привлечением третьих лиц, имеющих необходимые знания и квалификацию для проведения занятий (далее – «Инструктор») физкультурных, физкультурно-оздоровительных услуг в Студии Пилатеса «Pilates Studio by KS» согласно расписанию (далее – «Расписание»), опубликованному в мобильном приложении исполнителя.

2.2. Место оказания услуг является территория Студии, определенная в соответствии с договором.

2.3. **Договор вступает в силу с момента оплаты услуги Клиентом и действует до момента его исполнения Исполнителем.**

2.4.Исполнитель имеет право изменять и дополнять данный договор-оферту без предварительного согласования с Клиентом, обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений на сайте <https://katya-pilates.ru> и мобильном приложении Клуба.

2.5. Акцепт оферты

2.5.1. Осуществляя акцепт настоящей Оферты, Клиент подтверждает, что ознакомлен в полном объеме, выражает свое согласие и принимает все условия Оферты и Приложений к ней, указанных в п.9.4. настоящей Оферты.

В случае акцепта настоящей Оферты в интересах несовершеннолетнего ребенка, Клиент, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка (детей), действует от его имени и несет полную ответственность за его поведение, состояние здоровья, а также соблюдение им условий настоящей Оферты.

Несовершеннолетние дети, достигшие возраста 10 лет и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья **(при наличии надлежащим образом оформленной медицинской справки**), могут посещать Студию только с письменного разрешения их законного представителя (родителя, опекуна, попечителя), представленного Исполнителю. Несовершеннолетние дети распределяются Исполнителем в группы для подростков.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Клиент вправе:**

3.1.1. Получать от Исполнителя всю необходимую информацию о каждом из направлений, представленных в Расписании.

3.1.2. Отменить забронированное занятие не менее чем за 12 (двенадцать) часов (для групповых) и за 8 (восемь) часов (для индивидуальных, сплит) до его начала, согласно [Приложению № 3 (Правила отмены/переноса занятия)](https://zefirpilates.ru/publichnaya-oferta/prilozhenie-3/). В случае, если Клиент отменяет занятие менее, чем за 12 (двенадцать) часов (для групповых) и за 8 (восемь) часов (для индивидуальных, сплит) часов до его начала, пропущенное занятие аннулируется без возможности переноса занятия на другую дату или возврата за него денежных средств Клиенту, независимо от причины отмены.

3.1.3. Получать Услуги от Исполнителя/Инструктора при условии их оплаты в соответствии с настоящим Договором.

**3.2. Клиент обязан:**

3.2.1. В полном объеме внести оплату за оказываемые Исполнителем услуги.

3.2.2. Предоставлять достоверные персональные данные и иные сведения, необходимые для заключения Договора;

3.2.3. Посещать занятия на условиях, определенных настоящим Договором;

3.2.4. Соблюдать положения Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, а также Правил и Положений Студии;

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а также к любому оборудованию и элементам, находящимся в помещении, используемом для оказания Услуг (далее, «Студия»).

3.2.6. Внимательно прослушать инструктаж Исполнителя/Инструктора по технике безопасности и правилам использования спортивного оборудования. В случае обнаружения повреждений и неисправности оборудования, незамедлительно сообщить об этом Инструктору.

3.2.7. Не использовать оборудование Исполнителя или Студии без разрешения Исполнителя/Инструктора.

3.2.8. В случае причинения ущерба имуществу Исполнителя или Студии, полностью возместить причиненный ущерб.

3.2.9. В точности следовать инструкциям Исполнителя/Инструктора во время занятия и не принимать сложных позиций самостоятельно без контроля/страховки Исполнителя/ Инструктора в любое время пребывания на территории Студии.

3.2.10. Приехать на Занятие не позднее, чем за 5-10 минут до его начала.

3.2.11. В случае опоздания на Занятие получить согласие Исполнителя/Инструктора для допуска к занятию.

3.2.12. **Самостоятельно контролировать состояние своего здоровья, своевременно проходить все необходимые медицинские обследования. Перед началом занятий обязательно проконсультироваться со своим лечащим врачом, получив от него одобрение на посещение занятий выбранного формата и направления.**

3.2.13 **Предупредить Исполнителя/Инструктора о любых имеющихся рисках и проблемах со здоровьем, которые могут усугубиться при физических нагрузках, а также сообщить о полученных медицинских противопоказаниях и рекомендациях.**

3.2.14. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения как в Студии, так и на территории здания, в котором находится Студия.

**3.3. Исполнитель вправе**:

3.3.1. Самостоятельно формировать Расписание занятий.

3.3.2. Заменить выбранного Инструктора другим.

3.3.3. Требовать от Клиента возмещения материального ущерба, причиненного имуществу Исполнителя и/или Студии.

3.3.4. Изменять стоимость Занятий по своему усмотрению. Стоимость считается измененной с даты размещения новой стоимости на Сайте, либо с даты анонсирования новой стоимости по email/WhatsApp/Telegram/телефону Клиента, а также размещения нового прайс-листа в Студии, в случае, если у Исполнителя нет технической возможности опубликовать новую стоимость на Сайте или на других информационных ресурсах Исполнителя, таких как социальные сети и мобильное приложение. Изменения в стоимости не распространяется на занятия, приобретенные и оплаченные Клиентом до даты анонсирования/публикации указанных изменений.

3.3.5. Изменять дни и время занятий, предварительно уведомив об этом Клиента.

3.3.6. **Приостанавливать свободную покупку абонементов (через приложение Студии), в случае если продано максимальное количество абонементов в конкретную группу.**

3.**3.7. Переводить в лист ожидания клиентов, купивших разовый визит и записавшиеся в группу, где полная наполняемость по абонементам, предварительно уведомив об этом клиента не менее чем за 24 часа до начала занятия.**

3.3.8. Отменить занятие в случае болезни Исполнителя/Инструктора или по иным причинам, предварительно уведомив об этом Клиента.

3.3.9. **Вносить изменения в Оферту без предварительного уведомления Клиента, в связи с чем Клиент обязуется самостоятельно отслеживать изменения путем ознакомления с текстом оферты, размещенным на Сайте.**

3.3.10. **Списать предоплаченное занятие (разовое или в абонементе) в случае опоздания Клиентом на занятие или в случае, если занятие было отменено Клиентом после предварительной записи менее, чем за 12(двенадцать) часов (для групповых занятий) и за 8 (восемь) часов (для персональных (индивидуальное, сплит)) до его начала.**

**В указанных случаях услуга считается оказанной Исполнителем, оплаченные Клиентом денежные средства не подлежат возврату и подлежат удержанию Исполнителем в размере полной стоимости такого Занятия в счет расходов Исполнителя на организацию Занятия (оплата Инструктору, оплата электричества, оплата сопутствующих расходных материалов для проведения Занятия, оплата рекламы и т.п.).**

3.3.11. Не допустить Клиента на Занятие в случае несоблюдения условий Приложений, перечисленных в пункте 9.4. Оферты, без возмещения стоимости данного Занятия.

3.3.12. Отказать в оказании Услуг без объяснения причин, предложив при этом вернуть Клиенту стоимость оплаченных, но еще не использованных занятий, согласно Приложению № 3 (Правила отмены/переноса занятия).

**3.4. Исполнитель обязан:**

3.4.1. Надлежащим образом оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, при условии своевременной оплаты данных Услуг Клиентом и соблюдения им Приложений, перечисленных в пункте 9.4 Оферты.

3.4.2. Обеспечить надлежащее качество проводимых Занятий, а также наличие необходимого для Занятий оборудования.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. **Оплата Услуг производится Клиентом или уполномоченным им лицом путем внесения 100% предварительной оплаты** наличным или безналичным путем в рублях.

4.2. Клиент, производя оплату за абонемент имеет право **в течении 30 календарных дней с даты покупки выходить все занятия,** которые оплачены по заявленному абонементу. Клиент самостоятельно решает, сколько занятий из абонемента посетить. **Средства за занятия, которые клиент не смог (не успел) посетить в течение срока действия абонемента не возвращаются. Занятия по истекшему абонементу не продлеваются.**

4.3. Исполнитель гарантирует оказание услуги Клиенту только в случае ее предварительной оплаты.

4.4. Исполнитель обязуется не менее чем за 14 дней известить Клиентов об изменении стоимости услуг лично, или через размещение информации в социальных сетях или иных информационных источниках студии.

4.5. **В случае оплаты Клиентом и неявки на разовое занятие, плата списывается в полном объеме, возврат денежных средств за занятие не производится.**

4.6. В случае прекращения действия настоящего Договора по инициативе Исполнителя в связи с ненадлежащим исполнением Клиента условий настоящего Договора, деньги, оплаченные за услуги возврату не подлежат.

4.7. В случае прекращения действия настоящего Договора по инициативе Клиента, Исполнитель возвращает денежные средства.

**4.8. В случае возврата денежных средств в рамках ранее приобретенного Абонемента занятий, стоимость выполненных услуг вычисляется не по стоимости занятия в рамках номинала Абонемента, а по разовой  стоимости занятия, указанной в действующем Прайс листе Студии на момент расторжения договора.**

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Клиента, а Клиент не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального или материального ущерба в следующих случаях:

5.2.1 Если действия Клиента не соответствуют Приложению № 1 (Правила посещения Студии) и Приложению № 2 (Правила техники безопасности и правила поведения Клиента при оказании Услуг в Pilates studio by KS ).

5.2.2 Если Клиент не следует инструкциям Исполнителя/Инструктора во время Занятия, а также игнорирует рекомендации Исполнителя/Инструктора.

5.2.3 Если Клиент выполняет какие-либо упражнения самостоятельно во время Занятия, а также до начала/после окончания Занятия.

5.2.4 Если Клиент не получил разрешения врача для занятий по выбранному направлению.

5.2.5 Если Клиент не соблюдает полученные медицинские рекомендации и противопоказания.

5.2.6 Если Клиент не сообщил Исполнителю/Инструктору об имеющихся у него заболеваниях, травмах, специфических состояниях (включая беременность, пост, голодание, и т. д.), медицинских противопоказаниях и рекомендациях в письменном виде, а также о своем плохом самочувствии в день занятия.

5.3. Исполнитель/Инструктор не несет ответственность за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Клиента, если вред причинен действиями третьих лиц или непосредственно в результате неосмотрительных и/или намеренных действий Клиента.

5.4. Исполнитель/Инструктор не несет ответственности за документы, ключи, мобильные телефоны и другие вещи Клиента, оставленные без присмотра.

5.5. Клиент несет ответственность за причинение вреда имуществу Исполнителя и/или Студии. Клиент возмещает стоимость утраченного/испорченного имущества Исполнителя в течение 7 (семи) календарных дней, следующих за датой предъявления Исполнителем соответствующего требования.

5.6. Исполнитель не несет ответственность за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Петропавловска-Камчатского.

**6. ГАРАНТИИ**

6.1. Клиент подтверждает, что он полностью и единолично несет ответственность за состояние своего здоровья и не имеет каких-либо медицинских противопоказаний для получения им Услуг.

6.2. Клиент принимает на себя любой и все риски при потреблении им Услуг Исполнителя, включая, но не ограничиваясь: риск падения, риск контакта или воздействия с другими клиентами Исполнителя, риски неисправного оборудования, а также любые иные риски и/или опасности, которые могут возникать при потреблении им Услуг. Все эти риски известны Клиенту и принимаются им. Клиент также принимает на себя любой и все риски, которые могут возникнуть в результате неисполнения/ ненадлежащего исполнения указаний Исполнителя/Инструктора, при оказании Услуг Клиенту.

6.3. Клиент настоящим отказывается от прав предъявления им любых претензий, исков, и/или требований к Исполнителю/Инструктору при наступлении неблагоприятных последствий для своих жизни или здоровья в результате потребления им Услуг.

6.4. Заключением договора на условиях настоящей Оферты Клиент дает свое согласие Исполнителю на обработку предоставленной Клиентом регистрационной информации, совершаемую с использованием средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, предоставление, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение регистрационных данных с целью предоставления Клиенту возможности оказания ему услуг, предоставления ему необходимой информации любыми способами и исполнения настоящей Оферты. Клиент подтверждает, что предоставляемая им информация носит общедоступный характер. Клиент также дает свое согласие на обработку и использование Исполнителем своей регистрационной информации, предоставленной Клиентом, с целью осуществления по указанному Клиентом телефону и (или) электронному адресу информационной рассылки (об актуальных изменениях) бессрочно до получения Исполнителем письменного и (или) электронного уведомления об отказе от получения рассылок.

Клиент также дает свое согласие на передачу, в целях осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, Исполнителем его регистрационной информации третьим лицам при наличии надлежаще заключенного между Исполнителем и такими третьими лицами договора.

6.5. Клиент гарантирует, что достиг восемнадцатилетнего возраста и обладает всеми необходимыми полномочиями (дееспособностью) для совершения акцепта настоящей Оферты. Исполнитель не проверяет достоверность регистрационной информации, предоставляемой Клиентами, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Исполнитель исходит из того, что Клиент предоставляет достоверную и достаточную информацию для связи с ним по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение по Договору, если они докажут, что неисполнение Договора явилось следствием действия непреодолимой силы (форс-мажор). Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, возникшие после акцепта настоящей оферты в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

К таким событиям относятся: наводнение, пожар, землетрясение или иные явления природы, войны, военные действия, издание государственными органами нормативно-правовых актов, препятствующих исполнению настоящего договора. Факт наличия обстоятельств непреодолимой силы, а также их начало и окончание должны быть подтверждены документом, выданным соответствующей компетентной организацией РФ.

7.2. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.7.1 Оферты, срок выполнения Стороной обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ И СПОРОВ**

8.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами по оказанию Услуг или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами и направления друг другу претензий в письменном виде (по электронной почте).

8.2. Претензии должны быть рассмотрены, а результаты рассмотрения направлены другой Стороне в письменном виде (по электронной почте) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их получения.

8.3. В случае невозможности разрешения разногласий они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя или Заказчика, в порядке, установленном Законом РФ «О защите прав потребителей».

8.4. Все предложения, вопросы и уведомления по поводу настоящей Оферты следует отправлять на email Исполнителя almond85@icloud.com

8.5. Если одно или несколько из положений настоящего Договора являются или становятся недействительными в силу внесения изменений в действующее законодательство РФ, это не является основанием для приостановления действия остальных положений Договора.

Недействительные положения должны быть заменены положениями, допустимыми в правовом отношении, близкими по смыслу к заменяемым.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Настоящая Оферта действует до момента исполнения Сторонами всех обязательств. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящей Оферты.

9.2. Своим акцептом Клиент соглашается и подтверждает, что все условия настоящей Оферты, включая приложения к ней, ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

9.3. В целях безопасности Клиентов, в **Студии осуществляется видеонаблюдение**.

9.4. Все нижеперечисленные документы (приложения) являются неотъемлемой частью настоящей Оферты:

Приложение № 1 – Правила посещения Pilates studio by KS

Приложение № 2 – Правила техники безопасности и правила поведения Клиента при оказании Услуг в Pilates studio by KS

Приложения № 3 – Правила отмены/ переноса занятия

Приложение № 4 – Цены на услуги Pilates studio by KS

Приложение № 5 - Политика конфиденциальности

**10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛЬНИТЕЛЯ:**

**ИП Белоусова Екатерина Васильевна**

Адрес местонахождения студии : г. Петропавловск-Камчатский

ул. Савченко 24 кор. 2

эл. Почта: almond85@icloud.com

ИНН 410114655343

ОГРН 322410000012991

Тел для связи 8 (914) 621 1919

Банковские реквизиты

АО “Тинькофф банк”

ИНН 7710140679

БИК 044525974

Кор/с 30101810145250000974

Расч/сч 40802810000003823290

Москва, 127287, ул. Хуторская 2-я, д. 38А

Стр.26

**Приложение № 1**

**к Публичной оферте (Версия №3 от 14 февраля 2024 года)**

**Правила посещения Pilates Studio by KS:**

1. Посещение групповых занятий возможно только по предварительной записи, согласно расписанию Студии.
2. Посещение занятия возможно только в спортивной одежде.
3. Во время занятия необходимо соблюдать рекомендации Инструктора Студии о продолжительности и интенсивности занятий, а также требования техники безопасности.
4. На время тренировки не оставляйте ценные вещи без присмотра
5. Необходимо бережно относиться к оборудованию и имуществу Исполнителя в Студии.
6. При нахождении в Студии с детьми и/или с домашними питомцами позаботьтесь об их безопасности и не допускайте их на большое оборудование.
7. При опоздании Клиента на занятие более чем на 15 минут, Инструктор в праве не допустить Клиента на занятие. При этом занятие считается проведенным и списывается с абонемента.

**Приложение № 2**

**к Публичной оферте (Версия №2 от 10 февраля 2024 года)**

**Правила техники безопасности и правила поведения Клиента**

**при оказании Услуг в Pilates studio by KS**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила (инструкция по технике безопасности и правила поведения Клиента при оказании Услуг) являются неотъемлемой частью Публичной оферты на оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

1.2. Соглашаясь с условиями Публичной оферты на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, Клиент обязуется неукоснительно исполнять требования настоящих правил. В случае если Клиент и Потребитель не совпадают, то Клиент обязан довести до Потребителя настоящие правила и обеспечить соблюдение потребителем таких правил;

1.3. В случае несоблюдения настоящих правил полностью или в какой-либо части Потребителем, Исполнитель освобождается от ответственности в полном объеме;

1.4. Потребитель обязуется самостоятельно и регулярно отслеживать изменения в настоящих правилах, размещаемых в сети Интернет на сайте  <https://katya-pilates.ru>

1.5. Потребитель обязуется соблюдать правила посещения **Pilates studio by KS**, в которой проводится тренировка;

1.6. Потребитель гарантирует, что:

— до начала занятий предоставил Исполнителю полную и достоверную информацию о состоянии своего здоровья (наличие противопоказаний, рекомендации врачей относительно интенсивности физических нагрузок, нахождение на медицинском учёте и пр. т.п.);

— допущен (и имеет разрешение от врача) к физическим нагрузкам;

— в течение последних 20-ти дней у Потребителя отсутствовала повышенная температура;

— в течение последних 20-ти дней у Потребителя отсутствовали контакты с лицами, болеющими инфекционными и/или вирусными заболеваниями.

1. ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЗАНЯТИЯХ

2.1. Общие требования

2.1.1. К занятиям допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказания для занятий пилатесом, а также прошедшие инструктаж по технике безопасности;

2.1.2. Потребители обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, самостоятельно изучить и знать места расположения первичных средств пожаротушения в месте оказания услуг;

2.1.3. О каждом несчастном случае/травме/экстренной ситуации пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить Инструктору, проводящему занятие, или администратору, если это произошло в местах общего пользования (не во время тренировки);

2.1.4. Потребителям запрещается без разрешения Инструктора, проводящего занятие подходить к имеющемуся в зале и во вспомогательных помещениях (раздевалки, душевые и т. п.) оборудованию и пользоваться им;

2.1.5. Запрещается использовать моющие средства в стеклянной упаковке и зеркальца;

2.1.6. Потребители, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции, могут быть отстранены от занятий.

2.2. Требования перед началом занятий:

2.2.1. Изучить содержание настоящей инструкции;

2.2.2. С разрешения Инструктора (либо администрации Исполнителя, Студии) пройти в раздевалку, переодеться в спортивную форму и обувь, не мешая соседям, аккуратно складывая свою одежду;

2.2.3. При необходимости снять с себя аксессуары: серьги, подвески, кольца, часы, цепочки и пр.;

2.2.4. Сделать разминку перед тренировкой;

2.2.5. Запрещается приступать к занятиям непосредственно после приема пищи (1 час после приема пищи) или после больших физических нагрузок.

2.3. Требования безопасности во время занятий.

2.3.1. Во время тренировок Потребитель обязан:

— неукоснительно соблюдать настоящую инструкцию, а также все указания Инструктора, проводящего занятия;

— при поточном выполнении упражнений (один за другим) соблюдать разумные интервалы, чтобы не было столкновений с другими занимающимися, начинать выполнение упражнения и заканчивать выполнение упражнения строго по команде Инструктора;

— избегать столкновений с другими занимающимися в группе и ударов по рукам и ногам;

— держаться на безопасном расстоянии от других занимающихся, выдерживать разумный интервал при выполнении совместных упражнений или совместно, строго соблюдать очередность в группе при выполнении совместных упражнений;

— использовать спортивный инвентарь только с разрешения и под руководством Инструктора, проводящего занятие;

— сгруппироваться при падениях во избежание получения травмы;

— при появлении боли в конечностях и других частях тела немедленно прекратить выполнение упражнения и сообщить об этом Инструктору.

2.3.2. Во время тренировок Потребителям запрещается:

— выполнять любые действия без разрешения Инструктора, проводящего занятия;

— хватать, толкать друг друга за руки, ноги, голову и другие части тела во избежание несчастных случаев и травм;

— висеть на спортивном оборудовании;

— использовать спортивное оборудование и инвентарь не по прямому назначению.

2.4. Требования безопасности в аварийных и непредвиденных ситуациях:

2.4.1. При возникновении во время занятий болей в суставах, мышцах конечностей, сильного покраснения кожи, неприятных ощущениях в глазах возникновения кровотечения, а также при плохом самочувствии прекратить занятие и сообщить об этом Инструктору, проводящему занятия;

2.4.2. При возникновении чрезвычайной ситуации (появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании) немедленно сообщить об этом Инструктору, проводящему занятия и действовать в соответствии с его указаниями;

2.4.3. При получении травмы сообщить об этом Инструктору, проводящему занятия;

2.4.6. При необходимости и возможности помочь Инструктору, проводящему занятия, оказать пострадавшему первую помощь.

**Исполнитель по просьбе потребителя (заказчика, Клиента) или в случае необходимости без указанного обращения обязан без взимания дополнительной оплаты обеспечить потребителю (заказчику, Клиенту):**

а) вызов скорой медицинской помощи;

б) возможность пользования аптечкой для оказания первой помощи

3.5.3 При возникновении пожара и других экстремальных ситуациях (угрозе теракта, хулиганских действиях посторонних лиц и т. д.) немедленно прекратить занятие, организованно, под руководством Инструктора покинуть место проведения занятий.

1. **Запрещено:**

4.1. Пользоваться оборудованием Студии в отсутствие Инструктора.

4.2. Находиться в Студии в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения, а также приносить и употреблять запрещенные препараты на территории Студии.

4.3. Курить на территории Студии.

4.4. Посещать занятия при неудовлетворительном самочувствии, при наличии простудных заболеваний, лихорадочных состояний и/или при наличии медицинских противопоказаний.

4.5. Приносить и пользоваться на занятиях собственным оборудованием.

4.6. Принимать пищу во время проведения занятия в зале и в раздевалках Студии.

**Приложение № 3**

**к Публичной оферте (Версия №3 от 14 февраля 2024 года)**

**Правила отмены/переноса занятия**

1. В случае, если Клиент не может посетить групповое занятие, на которое был записан заранее, необходимо отменить свой визит через мобильное приложение студии самостоятельно, в случае невозможности самостоятельной отмены информировать администратора Исполнителя по телефону +7 (914) 621 19 19 не позднее, чем за 12 часов до начала группового занятия и за 8 (восемь) часов (для персональных, сплит занятий).
2. Если Клиент отсутствовал на занятии и не предупредил об отмене своего визита любым доступным способом администратора Исполнителя минимум за 12 часов до начала группового занятия и за 8 часов до начала персонального, занятие считается проведенным
3. Клиент имеет право один раз в месяц в период действия абонемента заморозить посещения занятий на 7 дней единовременно. При этом, если до окончания действия абонемента остается менее 7 дней, заморозка возможна только через Администратора исполнителя по телефону 8 (914) 621 1919
4. При необходимости «заморозки» (приостановки) абонемента на период по причине болезни, отпуска, командировки и т.п. более чем на 7 дней необходимо уведомить администратора Исполнителя не позднее, чем за 3 дней до требуемой даты, при этом возможно «заморозить» абонемент дополнительно не более чем на 14 дней.

**Приложение № 4**

**к Публичной оферте (Версия №3 от 14 февраля 2024 года)**

**Цены на услуги “Pilates Studio by KS”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Абонементы на групповые занятия (Пилатес, стретчинг, фитнес, Аnimal Flow ) 55 мин.** |  |
| 4 посещения | 2600р |
| 6 посещений | 3600р |
| 8 посещений | 4200р |
| 12 посещений | 5500р |
| **Пилатес 55+ “ Активное долголетие 55 мин** |  |
| 8 посещений | 4000р |
| 12 посещений | 5000р |
| **Контактный стретчинг ( группа до 3-х чел)** |  |
| 4 посещения | 4000р. |
| **Реформер класс для подростков 45-50 мин ( группа до 4-х чел)** |  |
| 4 посещения | 4800р |
| **Реформер класс для взрослых 55 мин.** |  |
| 4 посещения | 6400р |
| **Пилатес для подростков на ковриках** |  |
| 8 посещений | 7200р |
| **РАЗОВЫЕ ПОСЕЩЕНИЯ** |  |
| Групповые классы (Пилатес, стретчинг, фитнес, Аnimal Flow , Активное долголетие) (группы до 10-ти человек) 55 мин. | 850р |
| Контактный стретчинг ( до трех человек) 55 мин. | 1300р |
| МОТР класс (до пяти человек) 55 мин. | 1200р |
| Реформер для подростков ( до 4-х человек) 45-50 мин. | 1600р |
| Реформер для взрослых ( до 4-х человек) 55 мин. | 1800р |
| Персональные занятия (студийные тренажеры, АФК/ЛФК, реабилитация, занятия с Беременными, восстановление после родов) 55 мин. | От 2500р до 4000р. |
| Пилатес в группе для подростков 50 мин. | 1000р |
| Пилатес Дуэт на студийных тренажерах ( два человека) 55 мин. | 2000р |
| Самостоятельная тренировка в студии на Большом оборудовании Reformer, стол трапеция, стул, бочка ( без тренера) 1 час | 2000р |

**Приложение № 5**

**к Публичной оферте (Версия №3 от 14 февраля 2024 года)**

**Политика конфиденциальности ИП Белоусова ЕВ**

1. Общие положения  
1.1. Настоящая политика конфиденциальности (далее - - Политика) составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. No152-Ф3 «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые ИП Белоусова (далее - Оператор).  
1.2. В Политике используются понятия в том смысле, как они определены разделом 2 Политики. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.  
1.3. Оператор ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.  
1.4. Настоящая политика Оператора в отношении обработки персональных данных применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях  
сайта www.katya-pilates.ru (далее - Сайт).  
1.5. Оператор самостоятельно или совместно с другими лицами организует обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, определяет действия (операции), совершаемые с персональными данными.  
1.6. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Оператор получает от Пользователей Сайта.  
1.7. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно телекоммуникационной сети Интернет на Сайте.

2. Основные понятия, используемые в Политике  
2.1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.  
2.2. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).  
2.3. Сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу www. katya-pilates.ru

2.4. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.  
2.5. Обезличивание персональных данных - - действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.  
2.6. Обработка персональных данных - любое действие(операция) или совокупность действий (операции), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.  
2.7. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.  
2.8. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно  
к определенному или определяемому Пользователю Сайта.  
2.9. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения,- персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных (далее - персональные данные, разрешенные для распространения).  
2.10. Пользователь - любой посетитель Сайта.  
2.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие  
персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.  
2.12. Распространение персональных данных - любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.  
2.13. Уничтожение персональных данных - любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления с­одержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.  
3. Основные права и обязанности Оператора

* 3.1. Оператор имеет право:  
  получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;
* в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
* самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных  
  для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное  
  не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами
* 3.2. Оператор обязан:  
  предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
* организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
* отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
* сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса;
* публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
* принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
* прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
* исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.  
  4. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

4.1. Субъекты персональных данных имеют право:

* получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
* требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
* выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
* на отзыв согласия на обработку персональных данных;
* обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
* на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

* предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
* сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

4.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5. Категории обрабатываемых персональных данных  
5.1. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные Пользователя:

* Фамилия, имя, отчество;
* Электронный адрес;
* Номера телефонов;
* Также на Сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных о посетителях (в т.ч. файлов «cookie») с помощью сервиса интернет-статистики «Яндекс Метрика».

5.2. Вышеперечисленные данные далее по тексту Политики объединены общим понятием Персональные данные.  
5.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.  
5.4. Оператор не обрабатывает предусмотренные Законом о персональных данных  
биометрические категории персональных данных.  
5.5. Обработка персональных данных, разрешенных для распространения, из числа специальных категорий персональных данных, указанных в ч. 1ст. 10 Закона оперсональных данных, допускается, если соблюдаются запреты и условия, предусмотренные ст. 10.1 Закона о персональных данных.  
5.6. Согласие Пользователя на обработку персональных данных, разрешенных  
для распространения, оформляется отдельно от других согласий на обработку его персональных данных. При этом соблюдаются условия, предусмотренные, в частности, ст. 10.1 Закона о персональных данных. Требования к содержанию такого согласия устанавливаются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.  
5.6.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, Пользователь предоставляет Оператору непосредственно.  
5.6.2. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения указанного согласия Пользователя опубликовать информацию об условиях обработки, о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных для распространения.  
5.6.3. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Оператором, которому оно направлено.  
5.6.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, прекращает свое действие с момента поступления Оператору требования, указанного в п. 5.9.3 настоящей Политики в отношении обработки персональных данных  
6. Принципы обработки персональных данных  
6.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.  
6.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.  
6.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.  
6.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки

6.5. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.  
6.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры и/или обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.  
6.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. Цели обработки персональных данных

7.1. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:  
7.1.1. Взаимодействие с Пользователем с помощью ресурсов сайта Оператора.  
7.1.2. Осуществление рекламных рассылок и информационных материалов Пользователям.  
7.2.3. Проведение анализа поведения Пользователей на Сайте с помощью инструментов аналитики «Яндекс. Метрика» в целях улучшения продуктов и услуг Компании.  
7.2. Если Пользователи принимают участие в розыгрыше призов, конкурсе или похожем стимулирующем мероприятии, мы сохраняем за собой право использовать предоставляемые персональные данные для управления такими программами.  
7.3. Также Оператор имеет право направлять Пользователю уведомления о новых продуктах и услугах, специальных предложениях и различных событиях. Пользователь всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору письмо на адрес электронной почты [almond85@icloud.com](mailto:almond85@icloud.com) с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».  
7.4. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на Сайте, улучшения качества Сайта и его содержания.  
8. Правовые основания обработки персональных данных  
8.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

* договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
* федеральные законы, иные нормативно-правовые акты в сфере защиты персональных данных;  
  согласия Пользователей на обработку их персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

8.2. Оператор обрабатывает обезличенные данные о Пользователе в случае, если это разрешено в настройках браузера Пользователя (включено сохранение файлов «соокіе» и использование технологии JavaScript).  
8.3. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие свободно, своей волей и в своем интересе.  
9. Условия обработки персональных данных  
9.1. Оператор осуществляет Автоматизированную обработку персональных данных.  
9.2. Оператор осуществляет обработку персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.  
9.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.  
9.4. Оператор реализует следующие требования к защите персональных данных:  
9.4.1. Требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных.  
9.4.2. Требования об обеспечении реализации субъектом персональных данных своих прав, включая право на доступ к информации.  
9.4.3. Требования об обеспечении точности персональных данных, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных (с принятием (обеспечением принятия) мер по удалению или уточнению неполных или неточных даг  
9.4.4. Требования к защите персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.  
9.4.5. Иные требования, предусмотренные законодательством.  
9.5. Оператор принимает следующие меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством, касающихся порядка обработки и защиты персональных данных:  
9.5.1. Назначение Ответственного за обеспечение безопасности персональных данных.  
9.5.2. Определение перечня работников, допущенных к работе с персональными данными.  
9.5.3. Утверждение настоящей Политики конфиденциальности, касающейся вопросов обработки персональных данных, обеспечения их безопасности.  
9.5.4. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, в частности:

* определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в Информационной системе персональных данных;
* применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Информационной системе персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
* применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
* установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в Информационной системе персональных данных;
* контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности Информационной системе персональных данных.

9.5.5. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора.  
9.5.6. Ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе, с требованиями к защите персональных данных, а также с настоящей Политикой.  
9.6. Оператор в праве передавать персональные данные Пользователя ООО«Яндекс» (ИНН: 7736207543;ОГРН: 1027700229193)для анализа его поведения на Сайте и иным третьим лицам в следующих случаях:  
9.6.1. Пользователь выразил согласие на такие действия.  
9.6.2. Передача предусмотрена действующим законодательством.  
9.7. При сборе персональных данных Пользователей Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.  
9.8. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством. Согласие субъекта на обработку персональных данных считается полученным Оператором с момента проставления субъектом специальной отметки в соответствующем поле формы сбора персональных данных, размещенной на Сайте.  
9.9. Обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.  
9.10.Осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее общедоступные персональные данные).  
9.11. Осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом  
10. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных  
10.1. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.  
10.2. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.  
10.3. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных с исполнением действующего законодательства либо в случае, если субъектом персональных данных дано согласие Оператору на передачу данных третьему лицу для исполнения обязательств по гражданско-правовому договору.  
10.4. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомление на адрес  
электронной почты Оператора almond85@icloud.com с пометкой «Актуализация персональных данных».  
10.5. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором или действующим законодательством.  
Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес almond85@icloud.com с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных».  
10.6. Вся информация, которая собирается сторонними сервисами, в том числе платежными системами, средствами связи и другими поставщиками услуг, хранится и обрабатывается указанными лицами (Операторами)в соответствии с их Политиками конфиденциальности. Субъект персональных данных и/или Пользователь обязан самостоятельно своевременно ознакомиться с указанными документами. Оператор не несет ответственность за действия третьих лиц, в том числе указанных в настоящем пункте поставщиков услуг.  
10.7. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных для распространения, не действуют в случаях обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством РФ.  
10.8. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает конфиденциальность персональных данных.  
10.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных на бумажных носителях в запираемых шкафах в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа, а также в электронном виде в ячейках жестких дисков с закрытым доступом.  
10.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных  
данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных

10.10. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия субъекта персональных данных или отзыв согласия субъектом персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.  
11. Перечень действий, производимых Оператором с полученными персональными данными  
11.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.  
11.2. Оператор осуществляет автоматизированную обработку персональных данных без передачи полученной информации по информационно-телекоммуникационной сети.  
12. Уничтожение персональных данных  
12.1. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя. Уничтожение производится комиссией. Факт уничтожения подтверждается актом об уничтожении носителей.  
12.2. Уничтожение персональных данных на бумажных носителях осуществляется путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

13. Конфиденциальность персональных данных  
13.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.  
13.2. Оператор принимает необходимые организационные, технические и правовые меры для защиты Персональных данных от разглашения, полной или частичной утраты, а также несанкционированного доступа со стороны третьих лиц. Если происходит утечка Персональных данных, то Оператор:

* в течение 24 часов уведомляем об этом Роскомнадзор;
* в течение 72 часов проводим собственное расследование и уведомляем Роскомнадзор о его результатах.

14. Заключительные положения  
14.1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты almond85@icloud.com   
14.2. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.  
14.3. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет на Сайте.

**Приложение**

К политике конфиденциальности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цель** | **Субъекты данных** | **Категории и перечни данных** | **Способы и сроки обработки данных, хранения данных** | **Порядок уничтожения** |
| Взаимодействие с пользователем с помощью ресурсом сайта оператора | Пользователи сайта | Персональные данные:   * Фамилия, имя, отчество * Электронный адрес * Номера телефонов * Cookies -файлы | В электронной форме (автоматизировано) и вручную (без использования автоматизации)  Оператор обрабатывает персональные данные до момента:   * Отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных * Выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки невозможно; * Ликвидации оператора.   Хранение персональных данных осуществляется следующими способами:   * Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа; * Персональные данные в электронном виде хранятся в ячейках жестких дисков с закрытым доступом. | Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.  Уничтожение персональных данных на бумажных носителях производится путем сожжения, дробления (измельчения) , химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применения шредера. |
| Осуществление рекламных рассылок и информационных материалов субъектам персональных данных | Пользователи сайта | Персональные данные:   * Фамилия, имя, отчество * Электронный адрес * Номера телефонов * Cookies -файлы | В электронной форме (автоматизировано) и вручную (без использования автоматизации)  Оператор обрабатывает персональные данные до момента:   * Отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных * Выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки невозможно; * Ликвидации оператора.   Хранение персональных данных осуществляется следующими способами:   * Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемых шкафах в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа; * Персональные данные в электронном виде хранятся в ячейках жестких дисков с закрытым доступом. | Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.  Уничтожение персональных данных на бумажных носителях производится путем сожжения, дробления (измельчения) , химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применения шредера. |
| Проведение анализа поведения Пользователей сайта с помощью инструментов аналитики «Яндекс.Метрика» в целях улучшения продуктов и услуг Компании | Пользователи сайта | Персональные данные:  Cookies -файлы | В электронной форме (автоматизировано)  Оператор обрабатывает персональные данные до момента:   * Отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных * Выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки невозможно; * Ликвидации оператора.   Персональные данные в электронном виде хранятся в ячейках жестких дисков с закрытым доступом. |  |